

LICEO STATALE "M. L. King"

SCIENTIFICO – SCIENTIFICO OPZ. SCIENZE APPLICATE, SCIENTIFICO CURVATURA BIOMEDICA, SCIENZE UMANE –
SCIENZE UMANE OPZ. ECONOMICO SOCIALE – LINGUISTICO - ARTISTICO AUDIOVISIVO-MULTIMEDIALE

E-mail agpm02000q@istruzione.it pec agpm02000q@pec.istruzione.it sito web www.mlking.edu.it

Viale Pietro Nenni, 136 - FAVARA (AG) - Tel./fax 0922 32516 - Cod. Fiscale 80004380848 – Cod. Ufficio UFWQAT



OGGETTO: Decreto di costituzione del Gruppo di lavoro per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”

- **Titolo: KING'S CLASSROOM**
- **CUP: C24D22003090006**
- **Codice Identificativo Progetto: M4C1I.3.2-2022-961-P-16136**

Liceo Statale "M.L.KING" - FAVARA Prot. 0004899 del 24/06/2023 II-11 (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 165/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni e in particolare gli art. 7 e 25;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il T.U. 297/1994;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTI i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

CONSIDERATO l'art. 24 del Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152 -Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose;

VISTA la nota del MI di cui al protocollo n. 61 del 12/05/2022 recante “programma Scuola digitale 2022- 2026”;

VISTO il Decreto MI n. 161 del 14/06/2022 recante “Adozione del Piano Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”, numero m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;

VISTO le “Istruzioni operative”, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;

VISTE le circolari n. 4 del 18/01/2022, n. 29 del 26/07/2022 e n. 30 e relativi allegati del 11/08/2022 del Ministero Economie e Finanze - RTS, contenenti Linee Guida per l'attuazione del PNRR e per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR;

VISTO il progetto di questo Istituto "KING'S CLASSROOM" identificato con il Codice Identificativo Progetto: M4C1I.3.2-2022-961-P-16136 - CUP: C24D22003090006 nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi" ;

VISTO l'accordo di concessione prot. n°45431 del 17/03/2023 assunto in protocollo con il n. 2029 del 20/03/2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. e in particolare la FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure che possono essere retribuite nella voce dei costi di progettazione e l'ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RILEVATA la necessità di individuare i componenti del gruppo di lavoro per l'attuazione del progetto di che trattasi prioritariamente tenendo conto delle competenze disponibili all'interno dell'istituto;

VISTO il progetto [Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-1021](#)

VISTO il [CUP: C24D22003090006](#)

VISTO il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n°3 in data 24/01/2023

VISTA l'iscrizione in bilancio delibera n. 3 del 04/04/2023 con la quale è stato inserito nel modello A – aggregato 02 – Finanziamenti dell' Unione Europea (liv.1 – aggregato) – 03 – "Altri Finanziamenti Dall'unione Europea" (liv.2 – voce) – 02 – " NEXT GENERATION EU- PNRR - AZIONE 1 -CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-1021 (liv. 3 - sottovoce) del programma annuale e nelle spese, nel suddetto modello A , istituire nell'ambito dell'Attività A (livello 1) – A.3 Didattica (livello 2) la sottovoce 15 " Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class – Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-1021 del programma annuale

VISTA la delibera del consiglio di istituto. n° 3 del 27/04/2023 "Integrazione Regolamento selezione esperti e tutor: griglie di valutazione PNRR";

VISTA la determina di assunzione dell'incarico di project manager prot. n. 004218 del 05/06/2023;

VISTA la nota prot. n.5989 del 02.05.2023 di autorizzazione da parte del D.G. per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico di Project Manager, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR correlato alla "Scuola 4.0";

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno una figura alla quale affidare l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP al fine di garantire il raggiungimento del Target e Milestone di progetto;

VISTA la procedura di selezione prot.n.4112 del 30/05/2023 finalizzata all'individuazione il

supporto tecnico e organizzativo al RUP , la pubblicazione della graduatoria e l'individuazione del Dott. Vella Roberto quale Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto;

RITENUTO di potere derogare alle procedure di selezione del personale per le figure già individuate e coinvolte nei processi di digitalizzazione della scuola in virtù di quanto previsto dalla la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO - UFFICIALEU.0004302.14-01-2023;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 11 del 13/09/2023 di individuazione dei docenti componenti del Team per l'innovazione digitale;

VISTA la nomina del team di progetto, prot.n.4236 del 05/06/2023, finalizzata alla realizzazione del progetto esecutivo;

ATTESO che le al termine delle previste procedure di selezione altre figure potranno integrare la composizione del gruppo di lavoro;

DECRETA

la costituzione del Gruppo di lavoro per l'attuazione del progetto "KING'S CLASSROOM" nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"; costituito dal personale scolastico di seguito indicato:

RUOLO	Cognome	Nome	Funzione
Dirigente Scolastico	Vella	Mirella	Coordinatore/project manager
Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto	Vella	Roberto	Supporto tecnico operativo specialistico
Team innovazione animatore digitale	Scrivano	Valerio	Supporto per la progettazione della dotazione tecnologica e progettazione impiantistica
Team innovazione	Miccichè	Vincenzo	Supporto per la progettazione architettonica degli ambienti e degli spazi
Team innovazione	Pullara	Nadia	Supporto per la progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti e per l'attivazione di metodologie didattiche innovative

Il Gruppo di lavoro, ha il compito di svolgere uno studio approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto; individuare la lista delle attrezzature da acquistare tenuto conto delle

tecnologie esistenti; fornire collaborazione nella redazione del capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare e nelle attività di indagine di mercato; partecipare alle riunioni del gruppo; progettare, gestire e monitorare il progetto, su apposita piattaforma, in linea con quanto previsto dal D.M. 161/2022. Il Gruppo di lavoro definirà in autonomia un calendario di incontri e le modalità di organizzazione degli stessi. Per ogni seduta redigerà apposito verbale da conservare agli atti della scuola. Saranno, altresì, programmati, a cura del Dirigente Scolastico e del Gruppo di lavoro, interventi di restituzione agli OO.CC. competenti.

Per lo svolgimento di tali incarichi, sarà corrisposto un compenso orario in conforme a quanto previsto dalla tabella 5 del CCNL scuola 2007 e precisamente: DSGA € 24,55 L.S, Docente € 23,22 L.S. Collaboratore scolastico € 16,59 L.S. Assistente amministrativo € 19,24 L.S. per un numero massimo di ore dettagliate negli incarichi individuali che saranno conferiti. Tale importo trova copertura nella quota prevista quali “Spese di progettazione e tecnico-operative” del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su time sheet appositamente costituito. In caso di revoca, per qualsiasi ragione, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto della revoca.

Pubblicizzazione. Alla presente atto è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, amministrazione trasparente e sito WEB nella sezione dedicata al PNRR.

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mirella Vella

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate*